

體育界別法人確認申請

Pedido de Reconhecimento da Pessoa Colectiva como pertencente ao Sector Desportivo

會務概述 Resumo das tarefas associativas

法人名稱 Designação da pessoa colectiva	
身份證明局登記編號 No. de registo da Direcção dos Serviços de Identificação	

1. 會務概述 Resumo das tarefas associativas

✧ 不少於 200 字，如欄位不足，請另以 A4 紙填寫。

Não inferior a 200 palavras; na falta de espaço, é aceitável redigir numa folha A4 separada.

體育界別法人確認申請

Pedido de Reconhecimento da Pessoa Colectiva como pertencente ao Sector Desportivo

2. 召開會員大會、理事會及監事會之會議統計表				
Quadro estatístico das reuniões da Assembleia Geral, da Direcção e do Conselho Fiscal				
根據最新刊登在《澳門特別行政區公報》內的組織章程，本會規定召開會議次數 Número de reuniões convocadas nos termos dos últimos estatutos publicados no Boletim Oficial da RAEM	提交申請前連續三年之會議次數 ^{註二} Número de reuniões dos três anos consecutivos convocadas antes da apresentação do pedido ^{Obs.2}			
	年	年	年	年
會員大會：每_____年/季/月_____次 <input type="checkbox"/> 章程中沒規定會議召開次數 ^{註一} Assembleia Geral: _____ vez(es) por cada _____ ano/trimestre/mês <input type="checkbox"/> Os estatutos não fixam o número de reuniões a serem convocadas ^{Obs.1}	_____次 vez(es)	_____次 vez(es)	_____次 vez(es)	_____次 vez(es)
理事會：每_____年/季/月_____次 <input type="checkbox"/> 章程中沒規定會議召開次數 Direcção: _____ vez(es) por cada _____ ano/trimestre/mês <input type="checkbox"/> Os estatutos não fixam o número de reuniões a serem convocadas.	_____次 vez(es)	_____次 vez(es)	_____次 vez(es)	_____次 vez(es)
監事會：每_____年/季/月_____次 <input type="checkbox"/> 章程中沒規定會議召開次數 <input type="checkbox"/> 章程中沒此架構 Conselho Fiscal: _____ vez(es) por cada _____ ano/trimestre/mês <input type="checkbox"/> Os estatutos não fixam o número de reuniões a serem convocadas. <input type="checkbox"/> Não está previsto o presente órgão social nos estatutos.	_____次 vez(es)	_____次 vez(es)	_____次 vez(es)	_____次 vez(es)

註一：如組織章程無規定會議次數的情況，則須按《民法典》第160條規定。

Obs. 1: Caso não esteja fixado o número de reuniões a serem convocadas nos estatutos, deve-se respeitar o estipulado no artigo 160º do Código Civil.

註二：須提供召開會議的證明文件

Obs. 2: Deve-se fornecer o documento que comprova a reunião convocada.